

ERRATA CORRIGE AVVISO DI SELEZIONE Rif.01/2022

Si informa che l'Avviso di Selezione Rif.01/2022, pubblicato in data 7 marzo 2022, con riferimento ai requisiti minimi di ammissione di cui al punto 2. "non aver riportato condanne penali", viene sostituito con la seguente espressione: "non aver riportato condanne penali (se sì, specificare)"

Di seguito il testo dell'Avviso aggiornato.

CSI Piemonte, una delle più importanti **aziende informatiche** italiane, **partner tecnologico** di oltre 130 enti, che realizza servizi digitali della pubblica amministrazione per cittadini e imprese e contribuisce alla trasformazione digitale del Paese, ricerca:

n. 9 Analisti ed esperti di materia/servizio – Rif.01/2022

In relazione agli obiettivi definiti nel Piano 2022-2024 e al ruolo di partner strategico degli Enti Consorziati, il Consorzio prevede l'inserimento di professionisti appartenenti a diversi profili professionali che contribuiranno all'evoluzione dei sistemi informativi degli Enti Consorziati, anche con riferimento alle progettualità del P.N.R.R., secondo un'ottica integrata: infrastrutture e Cloud, piattaforme, applicativi.

Nello specifico, il presente Avviso è diretto ad individuare risorse da dedicare ai progetti e ai servizi del Consorzio relativi a:

- Ambiente: monitoraggio ambientale, gestione e governo dei dati idro-meteorologici;
- Opere Pubbliche e Contratti Pubblici: monitoraggio degli appalti pubblici di lavori, di servizi e forniture, sistema Osservatorio;
- Agricoltura e sviluppo rurale: programmazione della politica agricola comunitaria in relazione agli interventi delle Regioni;
- Fiscalità Regionale e locale: ambito tributario (Tassa Automobilistica, Tributi minori e Contenzioso Amministrativo...);
- Edilizia: edilizia privata, domicilio digitale dei cittadini, dei professionisti e delle imprese;
- Pagamenti elettronici verso la Pubblica Amministrazione;
- Personale: gestione del personale rientrante nei contratti collettivi nazionali del lavoro degli Enti Locali e della Sanità;
- Sanità digitale: controllo e monitoraggio dei processi amministrativi in ambito sanitario (personale, bilancio, spesa).

Ricerchiamo, pertanto, **9 risorse** con almeno 3 anni di esperienza professionale appartenenti ai seguenti profili:

- **Business Analyst** in possesso delle seguenti principali competenze:

- proposizione soluzioni integrate e ICT;
- sviluppo Business Case correlati alle soluzioni proposte;
- formulazione requisiti funzionali e non funzionali;
- supporto agli adempimenti normativi e nuove progettualità;
- analisi informazioni richieste e documenti;
- conoscenza normativa di riferimento;
- modellazione processi con notazione BPMN 2.0 e conoscenza dei relativi strumenti;
- metodologia IIBA di Business Analysis;
- conoscenza lingua inglese.

- **System Analyst** in possesso delle seguenti principali competenze:

- proposizione soluzioni integrate e ICT;
- formulazione requisiti funzionali e non funzionali;
- scrittura requisiti di prestazione tecnica;
- analisi informazioni richieste e documenti;
- supporto agli adempimenti normativi e le nuove progettualità;
- conoscenza del ciclo di vita del software e della documentazione di analisi;
- conoscenza base delle tecniche di misurazione del software;
- conoscenza Oracle v. 8.1.7 e superiori, Microsoft Access, Microsoft VB, Microsoft VBA, PostgreSQL;
- conoscenza utilizzo SQL, PL/SQL, SQL Developer, Modelio, SOAPUI;
- conoscenza ed esperienza nell'uso dello standard di modellazione UML e di Enterprise Architech;
- metodologia Domain Driven Design;
- conoscenza ed esperienza della creazione di prototipi per la condivisione dei requisiti;
- definizione ed esecuzione di specifiche di test;
- conoscenza lingua inglese.

- **Service Specialist** in possesso delle seguenti principali competenze:

- rispondere a request e monitoraggio dell'andamento dei servizi e delle richieste per garantire il rispetto dei livelli di servizio;
- risoluzione di malfunzionamenti del sistema;
- analisi informazioni richieste e documenti;
- utilizzo Oracle v. 8.1.7 e superiori, SQL, PL/SQL, SQL Developer, Microsoft Access, Microsoft VB, Microsoft VBA, PostgreSQL, Script shell Unix;
- utilizzo dei seguenti tool o simili: ARS-Remedy, Jira Cmdbuild, GitLab;
- capacità di relazione con l'utente finale / cliente nell'ambito specifico;
- conoscenza della lingua inglese.

Per i tre Profili sopra indicati è richiesta una forte attitudine al problem solving, alla comunicazione, al teamworking ed una propensione all'autosviluppo.

Sarà considerato requisito preferenziale il possesso della laurea triennale o magistrale.

È previsto un inserimento con contratto a tempo indeterminato con assegnazione di un livello di inquadramento del CCNL Terziario che sarà individuato in corrispondenza al livello di esperienze e competenze del candidato selezionato.

La ricerca è rivolta a entrambi i sessi, ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

A parità di valutazione, costituirà titolo preferenziale la candidatura presentata da soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge n. 68/99.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di ammissione (*che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e all'atto di assunzione*):

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. non aver riportato condanne penali (se si specificare);
3. non avere in corso procedimenti penali pendenti (se si specificare);
4. non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione o cause ostative di cui al D.lgs. 159/2011;
5. non trovarsi in nessuna situazione di conflitto di interesse con il CSI-Piemonte; in particolare non aver esercitato nell'ambito di un cessato rapporto di pubblico impiego con una pubblica amministrazione nei tre anni precedenti alla presente procedura poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione medesima nei confronti del CSI-Piemonte (divieto ex art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001);
6. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;
7. non avere rapporti di coniugio o parentela entro il secondo grado (nonni, genitori, figli e nipoti in linea retta – figli dei figli, fratelli e sorelle) con i vertici politici/amministrativi degli enti clienti del CSI-Piemonte, nonché con i fornitori del Consorzio; se si specificare.
8. essere fisicamente idoneo all'impiego;
9. non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi;
10. essere in possesso di diploma di scuola secondaria superiore di II grado
11. per i cittadini stranieri è richiesta:
 - a) buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
 - b) il possesso di regolare titolo di soggiorno sul territorio nazionale ai sensi della vigente normativa (D.Lgs. 286/1998 e s.m.i.)” – nel caso di cittadini extracomunitari –

La Commissione di selezione procederà all'esame delle candidature seguendo le seguenti fasi:

- A. verifica del possesso dei requisiti minimi di ammissione e verifica del possesso delle competenze ed esperienze richieste per la copertura del ruolo;
- B. somministrazione di test per valutare le competenze relazionali;
- C. Colloquio di approfondimento

La Commissione, dopo aver verificato il possesso dei requisiti minimi, tenuto conto del numero di candidature pervenute e della correlazione tra gli elementi descritti nel CV e i requisiti richiesti per la copertura del ruolo, potrà stabilire il numero delle candidature ammesse alla fase dei Test (B).

Il Curriculum Vitae deve essere formulato utilizzando **esclusivamente** l'apposito modulo disponibile sul sito istituzionale di CSI Piemonte (www.csipiemonte.it nella sezione Lavora con noi).

A seguito della somministrazione dei test (Fase B), la Commissione di Selezione individuerà una rosa di candidati da invitare ad un colloquio individuale di approfondimento per verificare la rispondenza del possesso delle competenze/esperienze così come richieste nell'Avviso. Durante la fase del colloquio verrà anche verificata la conoscenza della lingua inglese.

Tenuto conto che il punteggio massimo attribuibile è pari a 100, le candidature saranno oggetto di una valutazione comparativa come di seguito indicata:

Griglia di valutazione	Punteggio Massimo
AMPIEZZA E PROFONDITA' DELLE COMPETENZE RISPETTO AL RUOLO	40
ESPERIENZA MATURATA IN CONTESTI ANALOGHI A QUELLI SOPRA DEFINITI	25
PROBLEM SOLVING, COMUNICAZIONE, TEAMWORKING, PROPENSIONE AUTOSVILUPPO	25
TITOLO DI STUDIO (superiore al diploma di scuola secondaria superiore di II grado)	5
CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE	5

DOMANDA D'AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione (Istanza), deve essere redatta utilizzando **esclusivamente** l'apposito modulo disponibile sul sito istituzionale di CSI Piemonte (www.csipiemonte.it nella sezione "Lavora con noi") entro e non oltre le ore 12:00 del 28 marzo 2022.

La domanda dovrà essere completa di tutte le informazioni previste nei campi obbligatori della piattaforma on line. Alla stessa domanda dovrà inoltre essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

La compilazione on line della domanda (Istanza) potrà essere effettuata 24 ore su 24. Allo scadere del termine di cui sopra (indicato anche all'interno della piattaforma on line), il sistema non permetterà più l'invio della stessa e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate.

IL CSI Piemonte non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda (si raccomanda di utilizzare un indirizzo e-mail abilitato, controllare anche la cartella di SPAM/posta eliminata e che la stessa casella non presenti problemi).

Il CSI Piemonte si riserva la facoltà di prorogare la suddetta scadenza; in tale caso ne verrà data comunicazione sul sito istituzionale.

Il CSI Piemonte si riserva la facoltà di revocare la procedura per comprovate ragioni.

Al termine della chiusura della procedura di selezione, la Commissione formerà una graduatoria in ordine decrescente dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione.

L'esito della procedura di Selezione verrà pubblicato sul sito del CSI-Piemonte al seguente indirizzo www.csipiemonte.it nella sezione "Lavora con noi" al fine di informare tutti i candidati interessati. In particolare, verrà data comunicazione diretta a tutti i candidati che hanno partecipato a tutte le fasi dell'intero percorso selettivo.

Per quanto riguarda il trattamento dei dati personali, si invita a prendere visione dell'informativa resa ai sensi della vigente normativa in tema di privacy.

Giovanni Rubino
Responsabile Personale e Organizzazione
Firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i